



TC
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Edebiyat Fakültesi
Öğretim Üyesi Görev Tanımı

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	22.01.2021-1
Revizyon Tarihi/Sayısı	26.06.2024-1
Toplam Sayfa	1 (bir)

Kadro Unvanı	:
Görev Ünvanı	:
Adı Soyadı	:

Görev ve Sorumluluklar

1	Fakültenin misyon ve vizyonu doğrultusunda iş ve işlemleri yürütmek.
2	Lisans ve lisansüstü düzeylerde eğitim-öğretim faaliyeti ile uygulamalı çalışmalar yürütmek.
3	Danışmanlık ve derslerini Yükseköğretim mevzuatına uygun olarak yerine getirmek.
4	Her yarıyıl sonunda sorumlusu olduğu dersler için öğrenciler tarafından doldurulan ders değerlendirme anketi sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları yapmak.
5	Bilimsel araştırma ve yayın yapmak.
6	Alanı ile ilgili ders dışı Üniversite ve Fakülte etkinlikleri düzenlemek, düzenlenen etkinliklere katkı sağlamak ve sosyal sorumluluk projeleri ile toplumsal katkı çalışmaları yürütmek.
7	Eğitim-öğretimi geliştirmek amacıyla Fakülte ve Bölümün kaliteyi geliştirme çalışmalarına katkı sağlamak.
8	Yüksek Öğretim Kanunu ve Yönetmeliklerinde belirtilen diğer görevleri yapmak.

İŞİN ÇIKTISI	Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak eğitim-öğretim faaliyetleri gerçekleştirmek.
İŞİN GEREKLERİ	* 2547 Sayılı Kanunu'nda belirtilen genel niteliklere sahip olmak. * Görevini gereği gibi yerine getirebilmek için gerekli iş deneyimine sahip olmak.
BİLGİ KAYNAKLARI	* Anayasa * YÖK Mevzuatı * 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu
İLETİŞİMDE OLUNAN BİRİMLER	Rektörlük, Rektörlüğe Bağlı Birimler, Fakülteler, Yüksekokullar, Enstitüler

Bu dokümanda açıklanan görev tanımlarımı okudum.

Görevlerimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ederim.

Tarih : 01.07.2024

Adı ve Soyadı :

İmza :

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Nurten GÜRKAN Ayniyat Saymanı	Nerinder BAŞDAĞ Fakülte Sekreteri	Prof. Dr. Mustafa GÖKÇE Dekan